

PRAKTISKA ANVISNINGAR FÖR ANVÄNDNING AV LOKALEN

Ventilation

För att sätta igång ventilationen tryck var fjärde timme på timern som sitter på väggen i ena hörnet.

Nödutgångar

Utöver den vanliga entrédörren finns två gråa dörrar till lokalen. Dessa är endast nödutgångar och får således inte användas annat än i nödfall. Detta för att inte störa boende.

Brandsläckare

En skumsläckare finns i kapprummet.

Handikappsutrustning

Toaletten är handikappanpassad. I städrummet finns en liten mobil ramp som man vid behov kan lägga mellan det stora och lilla rummet.

Rökning

Rökning får endast ske utomhus. Ställ ut en tillfällig askkopp och gör i ordning efter er.

Fönster

Fönstret i det stora rummet som sitter närmast kapprummet är ett brandfönster och går inte att öppna. Alla andra fönster är öppningsbara.

Kylskåp

Kylskåpet ska tömmas och rengöras efter att lokalen har använts. Däremot ska det inte stängas av och inga sladdar ska dras ut. Kylskåpet mår bäst av att vara igång hela tiden.

Bruksanvisningar

Samtliga bruksanvisningar till apparater och maskiner finns samlade i en mapp. Mappen ligger i en låda i köket. (Nedan följer även en anvisning för diskmaskinen.)

Diskmaskin

Kort bruksanvisning:

1. Sortera in disken
2. Se till att gallret i botten är rengjort (det har ett handtag och går att lyfta ut)
3. Lägg i en tablett maskindiskmedel (medtag själv) i det vänstra facket på insidan av luckan och stäng facket
4. Stäng luckan ordentligt
5. Tryck in på/av-knappen till höger
6. Välj program (det brukar räcka med det som heter 60°C där en liten gubbe springer ovanför, programmet tar 25-30 min, de andra programmen tar längre tid)
7. Tryck in startknappen. Se till att maskinen startar omedelbart, lampan bredvid diskborstsymbolen ska lysa (annars startar diskmaskinen om 3, 6 respektive 9 timmar).

Man kan stoppa programmet genom att samtidigt hålla in programknapparna för 65°C och 60°C en liten stund.

Kaffekokare/vattenkokare

Dra ut sladden till kaffekokarna och vattenkokaren efter hyrestiden.

Städning

I städrummet bredvid toaletten finns följande utrustning:

- Dammsugare
- Mopp för torr- och våtmoppling av golv
- Liten sopborste och skyffel
- Hink
- Extra moppdukar
- Golvvax

Alla förbrukningsvaror såsom diskmedel m.m. får hyresgästen av lokalen själv ta med sig.

Skötsel av golven:

Linoleumgolven i stora och lilla rummet ska dammsugas efter aktivitetens slut. Därefter ska de moppas med fuktig, ej våt, mopp. Fyll hinken med **5 liter vatten och 0,5 dl golvvax**. Observera att inga andra rengöringsmedel får användas (alltså inte t ex Ajax, Jif m.fl.).

Gummimattorna i kök och badrum kan moppas på samma sätt som linoleumgolven, eller med annat rengöringsmedel om så önskas.

Sköseltips för fläckar på golven:

Fläcktyp	Borttagning
Choklad, fett, frukt, glass, grädde, juice, kaffe, läsk, saft, te, vin, ägg, öl	Neutralt rengöringsmedel utspätt i ljummet vatten
Gummi, olja, skokräm, färgkriter, läppstift, tusch	Tvättnafta, lacknafta
Stearin, tuggummi	Kyl med kylspray eller is i plastpåse. Skrapa försiktigt efter att det har stelnat.
Blod	Kallt vatten
Exkrementer, kräk, rost, urin	12%-ig ättiksprit
Cigarettglöd	Slipas bort med fin skurnylon alt stål-/tvålull. Glansen på slipat område kan återställas med ny porfyllare.

Markbrunn utanför lokalen

Se till att markbrunnen utanför lokalen hålls ren från löv och annat. Det är annars risk för översvämning i lokalen.